

Số: 1245/KH-GDĐT

Cần Giờ, ngày 20 tháng 07 năm 2023

KẾ HOẠCH

Làm việc của Đoàn tư vấn, hỗ trợ công tác tự đánh giá Trường Tiểu học Bình Mỹ

Căn cứ văn Kế hoạch 470/ KH-GDĐT ngày 5 tháng 4 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công tác đánh giá chất lượng và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia ngành giáo dục giai đoạn 2021-2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành lập Đoàn kiểm tra tư vấn, hỗ trợ công tác tự đánh giá Trường Tiểu học Bình Mỹ theo kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, PHẠM VI

1. Khảo sát, đánh giá và xác định mức độ trường đáp ứng các tiêu chí trong tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục.
2. Toàn bộ hoạt động tự đánh giá của trường theo các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.
3. Giúp trường hoàn thành công tác Tự đánh giá để chuẩn bị cho đợt Đánh giá ngoài của Đoàn Đánh giá ngoài Sở Giáo dục và Đào tạo.

II. ĐOÀN KIỂM TRA, HỖ TRỢ:

1. Trần Thị Hoàng Mai – Phó trưởng phòng- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
2. Trần Thị Diễm Thúy – Chuyên viên - Phòng Giáo dục và Đào tạo;
3. Nguyễn T Hồng Hạnh – Chuyên viên - Phòng Giáo dục và Đào tạo;
4. Vương Mộng Hùng – Chuyên viên - Phòng Giáo dục và Đào tạo;
5. Lê Long Hậu – Chuyên viên - Phòng Giáo dục và Đào tạo;
6. Nguyễn Trần Tuyết Phương – Chuyên viên – Phòng Giáo dục và Đào tạo;
7. Phạm Văn Hoàng – Giáo viên- Trường TH An Thới Đông;
8. Nguyễn Thị Thanh Thủy – Hiệu trưởng – Trường TH An T Đông;
9. Nguyễn Thanh Hoàng – Hiệu trưởng – Trường TH Đồng Hòa;
10. Nguyễn Thị Kim Hồng - Hiệu trưởng – Trường TH An Nghĩa;
11. Lê Hữu Bình – Hiệu trưởng – Trường TH Thanh An;
12. Nguyễn Thị Sáu - Phó Hiệu trưởng – Trường TH Long Thạnh;
13. Đinh Văn Thao – Phó Hiệu trưởng – Trường TH Lý Nhơn;
14. Nguyễn Minh Huệ - Hiệu trưởng – Trường TH Cần Thạnh;
15. Châu Thị Thắm - Phó Hiệu trưởng – Trường TH Bình Khánh;

16. Nguyễn Thị Lên - Phó Hiệu trưởng – Trường TH Vàm Sát;

17. Lê Thị Kim Loan – Nhân viên – Trường TH Đồng Hòa

II. NỘI DUNG:

1. Thời gian kiểm tra minh chứng:

- Thời gian kiểm tra minh chứng : Ngày 27 tháng 7 và ngày 28 tháng 7 năm 2023.

2. Phân công các thành viên kiểm tra các minh chứng theo các tiêu chí:

Số TT	Họ và tên	Trách nhiệm trong đoàn	Các tiêu chí được phân công nghiên cứu	Ghi chú
1	Trần Thị Hoàng Mai	-Phụ trách chung	Trần Thị Hoàng Mai	
2	Trần Thị Diễm Thúy	- Thư kí	Cùng thư kí, hỗ trợ hoàn thành báo cáo của nhóm.	
3	Nguyễn T Kim Hồng Nguyễn Minh Huệ Nguyễn Thị Sáu Đinh Văn Thao Nguyễn Thị Thanh Thủy	Thành viên	Phụ trách kiểm tra minh chứng tiêu chuẩn 1,2.	Có ghi nhận tại biên bản làm việc
4	Vương Mộng Hùng Lê Long Hậu Lê Thị Kim Loan Lê Hữu Bình	Thành viên	Phụ trách kiểm tra minh chứng tiêu chuẩn 3 (Riêng Hậu Kiểm tra thực tế CSVC)	Có ghi nhận tại biên bản làm việc
5	Nguyễn T Hồng Hạnh Phạm Văn Hoàng Nguyễn Trần Tuyết Phương Châu Thị Thắm	Thành viên	Phụ trách kiểm tra minh chứng tiêu chuẩn 4 và 5	Có ghi nhận tại biên bản làm việc

6	Nguyễn Thị Lên Nguyễn Thanh Hoàng	Thành viên	Kiểm tra các hồ sơ chuyên môn khác (chưa có trong danh mục minh chứng): - Kế hoạch triển khai chương trình 2018 (bắt đầu từ khi triển khai thực hiện theo KH của UBND huyện năm 2019) - Hồ sơ báo cáo điều kiện thực hiện CTGDPT 2018 lớp 1,2,3. (Các KH triển khai, công tác bồi dưỡng, Hồ sơ chọn lựa sách giáo khoa., ..) - Hồ sơ tổ chức bồi dưỡng CBQL và GV theo Luật GD. - Hồ sơ tổ chức Hội thi cho GV. - Các loại hồ sơ quy định theo Điều lệ trường tiểu học (chưa có trong minh chứng). - Các hồ sơ khác.	Có ghi nhận tại biên bản làm việc
---	---	------------	---	-----------------------------------

Lưu ý:

- Các thành viên tham gia hỗ trợ thực hiện đúng mẫu biên bản làm việc và chuẩn bị hồ sơ công vụ đáp ứng yêu cầu công việc được giao.
- Các thành viên kiểm tra từng loại hồ sơ của từng năm, hướng dẫn trường hoàn thành từng kế hoạch, biên bản, báo cáo, ...Nhiệm vụ phân công trên có thể thay đổi cho phù hợp với tình hình thực tế.
- Hiệu trưởng trường chuẩn bị báo cáo, sắp xếp minh chứng theo danh mục minh chứng trong báo cáo hoàn thành trước ngày Đoàn đến hỗ trợ, chuẩn bị phòng làm việc (có máy tính, máy in) phân công các thành viên của trường (nhóm tự đánh giá) theo từng tiêu chuẩn cùng làm việc với hỗ trợ trong các ngày làm việc. ./.

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo Phòng GD&ĐT (Bà H. Mai);
- Thành viên Đoàn tư vấn;
- Trường TH Bình Mỹ;
- Lưu: VT.



Trần Thị Hoàng Mai

